



**Zarządzenie nr 8/2021/2022**  
**Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kasprowicza**  
**z dnia 20 grudnia 2021 r.**

**w sprawie zmiany trybu nauczania na tryb zdalny**

Na podstawie § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 13 grudnia 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2021 r., poz. 2301) zarządzam co następuje:

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Od dnia 20.12.2021 r. do dnia 09.01.2022 r. realizacja zadań II Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kasprowicza w Kutnie, w tym realizacja podstawy programowej, prowadzona jest w trybie zdalnym, tj. z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. System nauczania zdalnego obejmuje wszystkich uczniów II Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kasprowicza w Kutnie.
3. Nauczanie zdalne będzie się odbywać według dotychczasowego planu lekcji.
4. Podstawowym narzędziem komunikacji uczniów, rodziców i nauczycieli jest dziennik elektroniczny LIBRUS.
5. Dyrektor szkoły publikuje zarządzenie dotyczące wdrożenia zdalnego trybu nauczania na stronie internetowej szkoły oraz przesyła informację do uczniów, rodziców i nauczycieli za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
6. Obowiązek świadczenia pracy przez pracowników administracji i obsługi na terenie szkoły, w trakcie zdalnego trybu pracy szkoły, odbywa się zgodnie ze szczegółowymi ustaleniami uzgodnionymi z poszczególnymi pracownikami.
7. Powrót do stacjonarnego trybu nauki nastąpi poprzez wydanie kolejnego zarządzenia Dyrektora szkoły.

**§ 2**

**Warunki organizacji nauczania zdalnego**

1. W okresie od dnia 20.12.2021 r. do dnia 09.01.2022 r. zobowiązuję wszystkich nauczycieli do podjęcia pracy w trybie zdalnym prowadzonym z terenu szkoły.
2. Dla uczniów i rodziców ustaliam następujące formy kontaktu z Dyrektorem szkoły:
  - a. kontakt za pomocą e-dziennika;
  - b. kontakt e-mail na adres: [kasprowicz@kasprowicz.edu.pl](mailto:kasprowicz@kasprowicz.edu.pl);
  - c. kontakt telefoniczny: 24 355 74 30.
3. Uczniowie prowadzący naukę zdalną pozostają w gotowości do kontaktu z nauczycielem w tym samym czasie, w którym odbywaliby zajęcia w szkole.
4. Zdalne nauczanie powinno mieć przede wszystkim charakter synchroniczny (zajęcia online w czasie rzeczywistym za pomocą narzędzi umożliwiających połączenie z uczniami) z zastosowaniem dostępnych platform i aplikacji edukacyjnych.

5. W celu uzupełnienia nauczania synchronicznego oraz w celu zróżnicowania formy pracy nauczanie zdalne może mieć również charakter asynchroniczny (nauczyciel udostępnia materiały a uczniowie wykonują zadania w czasie odroczonego). Udostępnianie materiałów realizowane powinno być za pośrednictwem e-dziennika, poczty elektronicznej lub dostępnych aplikacji internetowych.
6. Nauczyciele są zobowiązani do dostosowania treści zawartych w programach nauczania do narzędzi, które zamierzają stosować w zdalnym nauczaniu, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczniów.
7. Postępy uczniów objętych zdalnym nauczaniem są monitorowane na podstawie bieżących osiągnięć (nauczanie w czasie rzeczywistym) lub na podstawie wykonanych m. in.: ćwiczeń, zadań, prac, projektów, kart pracy (nauczanie w czasie odroczonego).
8. Nauczyciel może wymagać od uczniów wykonania określonych poleceń, zadań, prac, projektów umieszczonych w Internecie, np. na zintegrowanych platformach edukacyjnych lub poprosić o samodzielne wykonanie pracy w domu i właściwe jej udokumentowanie.
9. Nauczyciele w pracy zdalnej mają obowiązek udzielenia wskazówek technicznych, wskazania dokładnego czasu i ostatecznego terminu wykonania zadania, a także określenia warunków jego zaliczenia.
10. Nauczyciel informuje uczniów o postępach w nauce i otrzymanych ocenach podczas bieżącej pracy lub po jej zakończeniu w sposób wcześniej ustalony, np. poprzez e-dziennik.
11. Dla uczniów realizujących nauczanie zdalne obowiązują przepisy dotyczące oceniania określone w Statucie szkoły, z tym że nauczyciele uwzględniają możliwości psychofizyczne uczniów do rozwiązywania określonych zadań w wersji elektronicznej oraz ewentualne czynniki związane z ograniczonym dostępem do sprzętu komputerowego i do Internetu. W przypadku wystąpienia ewentualnych ograniczeń nauczyciele powinni umożliwić uczniom wykonanie zadań w alternatywny sposób.
12. Nauczyciele w czasie pracy zdalnej mogą organizować kartkówki, testy i sprawdziany wiedzy, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości samodzielnego wykonania pracy przez ucznia.
13. W okresie nauki zdalnej można na terenie szkoły prowadzić konsultacje indywidualne lub grupowe dla uczniów klas trzecich na podbudowie gimnazjum z przedmiotów, z których uczniowie ci przystępują do egzaminu maturalnego w maju 2022 r. Korzystanie z konsultacji jest dobrowolne i uzależnione od potrzeb uczniów.
14. Za zgodą Dyrektora szkoły, uczniowie, którzy biorą udział w konkursach, olimpiadach i turniejach, mogą uczestniczyć w tych zawodach wiedzy po spełnieniu warunków regulaminowych określonych przez organizatorów.

### § 3

#### **Obowiązki wychowawców w zakresie wprowadzenia zdalnego trybu nauczania**

1. Wychowawca klasy pełni rolę koordynatora nauczania zdalnego w stosunku do powierzonych jego opiece uczniów.
2. Wychowawca ma obowiązek:
  - a. niezwłocznego poinformowania rodziców i uczniów swojej klasy o zmianie trybu nauczania,
  - b. ustalenia czy każdy z uczniów posiada w domu dostęp do sprzętu komputerowego i do Internetu. W przypadku braku takiego dostępu wychowawca niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Dyrektora szkoły w celu rozwiązania problemu lub ewentualnego ustalenia alternatywnych form kształcenia,
  - c. monitoruje proces rozwiązania problemu do czasu jego pełnego ustąpienia, o czym informuje Dyrektora szkoły,

- d. wskazania kontaktu (np. e-dziennik, e-mail, komunikatory społeczne, telefon) ze swoimi wychowankami,
- e. reagowania na bieżące potrzeby i problemy związane z kształceniem zdalnym, które zgłaszają jego uczniowie lub rodzice,
- f. wskazania warunków, w jakich uczniowie i rodzice mogą korzystać ze zdalnych konsultacji z wychowawcą klasy.

#### § 4

#### Obowiązki pedagoga w czasie prowadzenia nauczania zdalnego

1. Pedagog szkolny ma obowiązek:
  - a. ustalenia form i czasu kontaktu z uczniami i rodzicami,
  - b. świadczenia zdalnej pomocy psychologiczno-pedagogicznej w trakcie trwania sytuacji kryzysowej, w szczególności:
    - otoczenia opieką uczniów i rodziców, u których stwierdzono nasilenie występowania reakcji stresowych, lękowych w związku z epidemią COVID-19;
    - inicjowanie i prowadzenie działań interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
    - minimalizowanie negatywnych skutków zachowań uczniów pojawiających się w wyniku wdrażania nauczania zdalnego;
    - udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do nauczania zdalnego.
  - c. wspomagania nauczycieli w diagnozowaniu możliwości psychofizycznych uczniów w kontekście nauczania zdalnego.

#### § 5

#### Zasady komunikowania się nauczycieli z rodzicami w systemie nauczania zdalnego

1. Nauczyciele w czasie trwania trybu zdalnego są zobowiązani do utrzymywania stałego kontaktu z rodzicami.
2. Kontakty nauczycieli z rodzicami powinny odbywać się z wykorzystaniem wybranych narzędzi, tj.:
  - a. e-dziennika;
  - b. poczty elektronicznej;
  - c. telefonu;
  - d. komunikatorów internetowych (WhatsApp, Messenger, itp.).
3. Kontaktując się z rodzicami należy określić i podać do ich wiadomości sposoby oraz czas, kiedy nauczyciel jest dostępny dla rodziców.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Kutno, dn. 20.12.2021 r.

DYREKTOR  
II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO  
im. Jana Kasprowicza w Kutnie  
mgr Artur Ciurlej

.....  
Podpis Dyrektora szkoły