



**Zarządzenie nr 21/2020/2021**  
**Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kasprowicza**  
**z dnia 13 maja 2021 r.**

**w sprawie zmiany trybu nauczania na tryb hybrydowy**

Na podstawie § 3 ust. 1 oraz § 4 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2021 poz. 824), zarządzam co następuje:

**§ 1**

**Zasady ogólne**

1. W dniach 17-30 maja 2021 r. w II Liceum Ogólnokształcącym im. Jana Kasprowicza w Kutnie wprowadza się hybrydowy (naprzemienny) tryb nauczania, zgodny z przyjętym harmonogramem.
2. W dniach 17-21 maja 2021 r. w oddziałach: 1b, 1d, 2a, 2b, 2c i 2d nauczanie będzie prowadzone w trybie stacjonarnym. W pozostałych oddziałach, tj.: 1a, 2ag, 2, bg, 2cg i 2dg nauczanie będzie prowadzone w trybie zdalnym w zakresie wszystkich zajęć dydaktycznych.
3. Zamiana oddziałów w zakresie trybu nauczania nastąpi w kolejnym tygodniu, tj. w dniach 24-28 maja 2021 r.
4. System nauczania hybrydowego obejmuje wszystkich uczniów II Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kasprowicza w Kutnie.
5. Zarówno nauczanie w trybie stacjonarnym, jak i zdalnym, będzie się odbywać według planu lekcji obowiązującego od dnia 17 maja 2021 r.
6. Podstawowym narzędziem komunikacji uczniów, rodziców i nauczycieli jest dziennik elektroniczny LIBRUS.
7. Dyrektor szkoły publikuje zarządzenie dotyczące wdrożenia hybrydowego trybu nauczania na stronie internetowej szkoły oraz przesyła informację do uczniów, rodziców i nauczycieli za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
8. W trakcie hybrydowego trybu pracy szkoły warunki świadczenia pracy przez pracowników administracji i obsługi nie ulegają zmianie.
9. Powrót do stacjonarnego trybu nauki nastąpi poprzez wydanie kolejnego zarządzenia Dyrektora szkoły.

## § 2

### Warunki organizacji nauczania zdalnego

1. Uczniowie prowadzący naukę zdalną pozostają w gotowości do kontaktu z nauczycielem w tym samym czasie, w którym odbywaliby zajęcia w szkole.
2. Zdalne nauczanie powinno mieć przede wszystkim charakter synchroniczny (zajęcia online w czasie rzeczywistym za pomocą narzędzi umożliwiających połączenie z uczniami) z zastosowaniem dostępnych platform i aplikacji edukacyjnych.
3. W celu uzupełnienia nauczania synchronicznego oraz w celu zróżnicowania formy pracy nauczanie zdalne może mieć również charakter asynchroniczny (nauczyciel udostępnia materiały a uczniowie wykonują zadania w czasie odroczonym). Udostępnianie materiałów realizowane powinno być za pośrednictwem e-dziennika, poczty elektronicznej lub dostępnych aplikacji internetowych.
4. W miarę potrzeb nauczyciele mogą również organizować zdalne konsultacje merytoryczne. W tym celu należy określić, które godziny w ramach tygodniowego planu zajęć zostaną przeznaczone na konsultacje i jakie narzędzia komunikacji będą wykorzystywane. Zaleca się kontakt za pomocą e-dziennika, platform edukacyjnych, poczty elektronicznej, telefonu komórkowego oraz komunikatorów internetowych (WhatsApps, Messenger, itp.).
5. Nauczyciele są zobowiązani do dostosowania treści zawartych w programach nauczania do narzędzi, które zamierzają stosować w zdalnym nauczaniu, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczniów.
6. Postępy uczniów objętych w danym tygodniu zdalnym nauczaniem są monitorowane na podstawie bieżących osiągnięć (nauczanie w czasie rzeczywistym) lub na podstawie wykonanych m. in.: ćwiczeń, zadań, prac, projektów, kart pracy (nauczanie w czasie odroczonym).
7. Nauczyciele w pracy zdalnej wskazują dokładny czas i ostateczny termin wykonania zadania, określając jednocześnie warunki jego zaliczenia.
8. Nauczyciel informuje uczniów o postępach w nauce i otrzymanych ocenach podczas bieżącej pracy lub po jej zakończeniu w sposób wcześniej ustalony, np. poprzez e-dziennik.
9. Dla uczniów realizujących nauczanie zdalne obowiązują przepisy dotyczące oceniania określone w Statucie szkoły, z tym że nauczyciele uwzględniają możliwości psychofizyczne uczniów do rozwiązywania określonych zadań w wersji elektronicznej oraz ewentualne czynniki związane z ograniczonym dostępem do sprzętu komputerowego i do Internetu.

## § 3

### Warunki organizacji nauczania stacjonarnego

1. Wyznacza się stałe sale lekcyjne, do których przyporządkowana zostaje jedna klasa, tj. wszystkie zajęcia (z wyjątkiem chemii, języków obcych, informatyki i wychowania fizycznego) prowadzone przez różnych nauczycieli z daną klasą odbywają się w jednej sali.
2. Utrzymuje się w mocy zapisy zarządzenia nr 16/2019/2020 Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kasprowicza z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego zasady organizacji zajęć w czasie reżimu sanitarnego oraz zasady przygotowania szkoły do pracy z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem

i zwalczaniem COVID-19 oraz zarządzenia nr 1/2020/2021 Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kasprowicza z dnia 12 października 2020 roku w sprawie wprowadzenia obowiązku zakrywania ust i nosa w przestrzeniach wspólnych szkoły.

3. Ogranicza się do przypadków całkowicie koniecznych przychodzenie i przebywanie na terenie szkoły osób trzecich.

#### § 4

#### **Obowiązki wychowawców oraz pedagoga w czasie trwania hybrydowego trybu nauki**

1. Wychowawca klasy pełni rolę koordynatora nauczania hybrydowego w stosunku do powierzonych jego opiece uczniów.
2. Wychowawca ma obowiązek:
  - a. niezwłocznego poinformowania rodziców i uczniów swojej klasy o zmianie trybu nauczania,
  - b. ustalenia, czy każdy z uczniów posiada w domu dostęp do sprzętu komputerowego i do Internetu. W przypadku braku takiego dostępu wychowawca niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Dyrektora szkoły w celu rozwiązania problemu lub ewentualnego ustalenia alternatywnych form kształcenia,
  - c. monitoruje proces rozwiązania problemu do czasu jego pełnego ustąpienia, o czym informuje Dyrektora szkoły,
  - d. wskazania kontaktu (np. e-dziennik, e-mail, komunikatory społeczne, telefon) ze swoimi wychowankami,
  - e. reagowania na bieżące potrzeby i problemy związane z kształceniem hybrydowym, które zgłaszają jego uczniowie lub rodzice,
  - f. wskazania warunków, w jakich uczniowie i rodzice mogą korzystać ze zdalnych konsultacji z wychowawcą klasy.
3. Pedagog szkolny wyznacza ze swojego tygodniowego obowiązkowego czasu pracy terminy na konsultacje dla uczniów prowadzących nauczanie zdalne oraz dla ich rodziców, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
4. Harmonogram pracy pedagoga jest dostępny na stronie internetowej szkoły, a także zostaje udostępniony uczniom i rodzicom drogą elektroniczną poprzez e-dziennik.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17 maja 2021 r.

Kutno, dn. 13.05.2021 r.

DYREKTOR  
II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO  
im. Jana Kasprowicza w Kutnie  
*mgr Artur Ciurlej*

.....  
Podpis Dyrektora szkoły